**ПРОТОКОЛ № 137**

**Заседания Управляющего Совета РОСС  
(электронное голосование)**

**Прислали бюллетени/голосовали:** Апресов Г.Г., Боку Е., Зырянова И.Л., Карасенко В.Г., Каштанов А.Н., Костюничев Д.В., Лейфер И.Л., Монастырская И.В., Проскурин Е.А., Самойлов О.П., Симко Е.Б., Тельманова Е.В., Хромов А.А.

Кворум имеется - 12 голосов.

**Секретарь:** Костяева Ю.С.

**Предложенная повестка дня:**

**Проект**

**ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ**

**Управляющего Совета Руководящего Органа Системы Сертификации**

**(skype конференция)**

**12 марта 2019 года. 10.00 по МСК**

**Формат: он-лайн заседание с последующим электронным голосованием**

**Члены Управляющего Совета:**

Апресов Г.Г., Боку Е., Зырянова И.Л., Карасенко В.Г., Каштанов А.Н., Костюничев Д.В., Лейфер И.Л., Монастырская И.В., Проскурин Е.А., Самойлов О.П., Симко Е.Б., Тельманова Е.В., Хромов А.А.

**Секретарь Заседания:**

Костяева Ю.С.

**Вопросы для рассмотрения:**

1.Утверждение повестки дня и регламента заседания УС РОСС.

**Докладывает:** Хромов А.А.

2. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Территориального органа по сертификации Ассоциация «Поволжская Гильдия Риэлторов», г. Самара.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

3. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Территориального органа по сертификации Ассоциация «Астраханская региональная гильдия риэлторов», г. Астрахань.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

4. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Учебного заведения ГБОУ ВО «Башкирская Академия государственной службы и управления при главе Республики Башкортостан», г. Уфа.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

5. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Страховой компании ООО «Страховая Компания «Согласие», г. Москва.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

6. Исключение из реестра Системы добровольной сертификации Учебного заведения АНО «Региональный Учебный центр «Академия образования профессионалов недвижимости», г. Иркутск.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

7. О временном регламенте проведения процедур сертификации и аттестации в целях выполнения решения Национального совета РГР от 7 декабря 2019 года «О 100% сертификации компаний - членов РГР».

**Докладывает:** Костюничев Д.В.

8. О проекте правил конкурса по отзывам на сайте Единого реестра.

**Докладывает:** Симко Е.Б.

9. Проект изменений в нормативные документы Системы сертификации, в части порядка утверждения составов УС ТОС и Комиссии по разрешению споров ТОС.

**Докладывает:** Самойлов О.П., Хромов А.А.

10. О сроках публикации информации об аттестованных специалистах и сертифицированных компаниях в Едином реестре (регламент).

**Докладывает:** Самойлов О.П., Хромов А.А.

11. Итоги анализа целевого использования средств, получаемых ТОСами от сертификации и аттестации 2018 году.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

12. О бланках, выдаваемых Учебными заведениями.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

13. О сроках рассмотрения вопроса об аккредитации в качестве ТОС Ассоциаций, вновь вступающих в РГР (период с момента принятия ассоциации в РГР).

**Докладывает:** Хромов А.А.

14. О бюджете отдела стандартизации и сертификации за 2018 год.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

15. О баннере Единого реестра.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

16. О выполнении рекомендаций/поручений УС РОСС.

**Докладывает:** Костяева Ю.С.

1. Утверждение повестки дня и регламента заседания УС РОСС.

**Постановили:**

1. Изменить порядок вопросов и рассмотреть вначале вопросы 7 – 16, после рассмотреть вопросы 2 – 6. Утвердить повестку дня заседания и регламент заседания УС РОСС с внесенными изменениями.

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

2. О временном регламенте проведения процедур сертификации и аттестации в целях выполнения решения Национального совета РГР от 7 декабря 2019 года «О 100% сертификации компаний - членов РГР».

**Особое мнение (Проскурин Е.А.):** *«Упростить итоговый документы для разъяснения заявителям сути временных мер для прохождения процедур аттестации и сертификации он-лайн или создать отдельную «памятку» для заявителей».*

**Постановили:**

**1. Утвердить временный регламент, чек-лист, в т.ч.**

**Установить, что при условии утверждения соответствующих изменений нормативных документов: проведение процедур аттестации в отношении заявителей, ведущих деятельность в регионах, в которых отсутствуют Территориальные органы по сертификации, может осуществляться дистанционно на основании временного регламента. Проведение работ по сертификации субъектов предпринимательской деятельности, в регионах, в которых отсутствуют Территориальные органы по сертификации, при условии соблюдения требований ст.19 Положения «О системе добровольной сертификации услуг на рынке недвижимости Российской Федерации», может осуществляться дистанционно без проведения членами комиссии очной инспекции офиса заявителя. В целях надлежащей оценки соответствия услуг установленным требованиям анализ требований к услугам, в соответствии с обычным порядком осуществляемый очно, проводится на основании чек-листа с приложением необходимых документов, а также фото- и видеоматериалов.**

**Установить, что в тех регионах, где ведут деятельность общественные объединения – члены РГР, подтверждение сведений, изложенных в чек-листах, осуществляется лицами, осуществляющими функции единоличного исполнительного органа данных объединений; в прочих регионах – лицами, осуществляющими функции единоличного исполнительного органа организаций-заявителей.**

**На период до 1.06.2019 года приостановить установленное п.6.2. Национального стандарта требование об обязательной аттестации 100% специалистов, оказывающих услуги по организации и сопровождению сделок с недвижимым имуществом, как условие сертификации субъекта предпринимательской деятельности. Установить, что в указанный период минимально допустимым для сертификации является наличие в штате субъекта предпринимательской деятельности не менее одного лица, обладающего действующим аттестатом брокера, и не менее 2-х лиц, обладающих действующими аттестатами агентов. Для ИП без сотрудников – не менее 1 лица, обладающего действующим аттестатом брокера.**

**Установить, что к выполнению работ по аттестации на основании временного регламента могут быть допущены Территориальные органы по сертификации, обладающие следующими организационно-техническими возможностями: обладающими экзаменационными онлайн системами.**

**2. Внести в ближайшую повестку дня Правления вопрос об изменениях нормативных документов, обеспечивающих УС РОСС необходимые полномочия для реализации решений, изложенных в п.1.**

**3.** Проинформировать Территориальные органы по сертификации о принятых решениях УС в соответствии с пунктом 1 настоящего протокола и о временном регламенте, в срок по 19 марта 2019 года.

4. Предложить Территориальным органам по сертификации прислать в отдел стандартизации и сертификации РОСС заявления на проведение работ по оn-line аттестации и сертификации в субъектах РФ без ТОС. В срок до 10 мая 2019 года.

5. Провести специальное заседание (или заседания) УС РОСС в апреле 2019 с целью наделения заявившихся Территориальных органов по сертификации, правом проведения оn-line аттестации и сертификации в субъектах РФ без ТОС.

6. Поручить отделу стандартизации и сертификации НП РГР обзвонить агентства недвижимости, являющиеся членами НП РГР, не имеющие сертификацию с целью информирования о порядке проведения сертификации и аттестации в соответствии с принятыми на данном заседании УС РОСС решениями.

**Голосовали: по всем пунктам 11 голосов – «За».**

**7.** Перенести на следующее заседание УС РОСС.

**Голосовали: 1 голос – «За».**

3. О проекте правил конкурса по отзывам на сайте Единого реестра.

**Постановили:**

1. Принять за основу проект правил конкурса по отзывам на сайте Единого реестра.

**Голосовали:** 9 голосов – «За», 3 голоса – «Воздержался»**.**

2. Поручить членам УС РОСС, Симко Е.Б. и Самойлову О.П, доработать проект правил конкурса.

**Голосовали:** 12 голосов – «За»**.**

**3. Рассмотреть окончательную версию правил конкурса по отзывам на следующем заседании УС РОСС.**

**Голосовали:** 12 голосов – «За»**.**

4. Поручить Хромову А.А. разработать методические рекомендации о возможностях сайта Единого Реестра по продвижению бренда сертифицированного агентства и аттестованного специалиста.

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

**5.** Рассмотреть на следующем заседании УС РОСС вопрос о внесении изменений в аттестаты специалистов Агент/Брокер (указание наименование агентства).

**Голосовали:** 11 голосов – «За», 1 голос – «Против»**.**

4. Проект изменений в нормативные документы Системы сертификации, в части порядка утверждения составов УС ТОС и Комиссии по разрешению споров ТОС.

**Постановили:**

1. Утвердить изменения в нормативные документы Системы сертификации.

**Голосовали:** 8 голосов – «За», 4 голоса – «Воздержался».

2. Внести вопрос об изменениях в нормативные документы в ближайшую повестку дня Правления.

**Голосовали: 9 голосов – «За»,** 3 голоса – «Воздержался»

5. О сроках публикации информации об аттестованных специалистах и сертифицированных компаниях в Едином реестре (регламент).

**Постановили:**

1. Установить срок публикации информации об аттестованных специалистах и сертифицированных компаниях в Едином реестре – 14 календарных дней.

**Голосовали:** 10 голосов – «За», 2 голоса – «Воздержался».

**2. Поручить членам УС РОСС Хромову А.А. и Самойлову О.П., подготовить проект регламента внесений сведений в Единый реестр.**

**Голосовали:** 11 голосов – «За», 1 голос – «Воздержался».

6. Итоги анализа целевого использования средств, получаемых ТОСами от сертификации и аттестации 2018 году.

**Особое мнение (Проскурин Е.А.):** «*По вопросу 6.2. не понятна постановка вопроса: какой должна быть методика? Какие рекомендации и почему они действенны? Кто будет разрабатывать? Голосую «против и перенести на следующее заседание УС РОСС». Предлагаю поставить вопрос о новых рекомендациях по тарифам аттестации/сертификации — исходя из анализа полученных данных от ТОС. Рассмотреть на следующем УС РОСС».*

**Постановили:**

1. Принять информацию к сведению.

**Голосовали: 10 голосов – «За»,** 2 голоса – «Воздержался».

**2.** Разработать методический материал по структуре и формированию бюджета ТОС.

**Голосовали: 9 голосов – «За»,** 3 голоса – «Воздержался».

3. Обратить внимание представителя АРСПБ на заседании Правления о невыполнении поставленных задач перед ТОСом в части предоставления сведений о средствах ТОС, а также о проблеме выгрузки сведений в Единый Реестр.

**Голосовали: 12 голосов – «За»**.

7. О бланках, выдаваемых Учебными заведениями.

**Постановили:**

1. Принять информацию к сведению.

**Голосовали: 11 голосов – «За»**.

2. Перенести на следующее заседание УС РОСС.

**Голосовали: 1 голоса – «За»**.

8. О сроках рассмотрения вопроса об аккредитации в качестве ТОС Ассоциаций, вновь вступающих в РГР (период с момента принятия ассоциации в РГР).

**Особое мнение (Боку Ен Ун):** *«п. 8.1. до 6 месяцев».*

**Постановили:**

1. Установить срок рассмотрения вопроса о наделении статусом аккредитации для ассоциаций, вновь принятых в РГР - от 6 месяцев до одного года.

**Голосовали: 10 голосов – «За», 1 голос** – «Воздержался».

2. Просить члена УС РОСС, Самойлова О.П. внести изменения в нормативные документы системы сертификации, в соответствии с принятым решением.

**Голосовали: 10 голосов – «За», 1 голос** – «Воздержался».

3. Перенести на следующее заседание УС РОСС.

**Голосовали: 1 голос – «За»**.

9. О бюджете отдела стандартизации и сертификации за 2018 год.

**Постановили:**

1. Принять информацию к сведению.

**Голосовали: 9 голосов – «За»**, **3 голоса** – «Воздержался».

2. Поручить отделу стандартизации и сертификации НП РГР, совместно с членами УС РОСС, Хромовым А.А. и Костюничевым Д.В. составить проект бюджета РОСС на 2019 год.

**Голосовали: 12 голосов – «За»**.

10. О баннере Единого реестра.

**Особое мнение (Тельманова Е.В.): *«****Разработать 2 варианта баннера:*

*- цветовые решения на светлом и темном (синем) фоне;*

*- канал рекламы: для соц. сетей и для сайтов.*

*Макеты разработанных баннеров не переводить «в кривые» в cdr-формате, чтобы ТОСы могли корректировать информацию и создавать на их основе шаблоны-аналоги для своих целей. Другие технические детали обсудить в чате Совета».*

**Постановили:**

1. Принять информацию к сведению.

**Голосовали: 9 голосов – «За», 3 голоса** – «Воздержался».

2. Продолжить работу по созданию баннера.

**Голосовали: 12 голосов – «За»**.

11. О выполнении рекомендаций/поручений УС РОСС.

**Постановили:**

1. Принять информацию к сведению.

2. Продолжить работу по исполнению решений УС РОСС.

**Голосовали: по всем пунктам 9 голосов – «За», 3 голоса** – «Воздержался».

12. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Территориального органа по сертификации Ассоциация «Поволжская Гильдия Риэлторов», г. Самара.

**Особое мнение (Симко Е.Б.):** *«Проинформировать о принятом решении лично Президента «Поволжской Гильдии Риэлторов» и предупредить о последствиях в случае его невыполнении».*

**Постановили:**

1. Рекомендовать разместить на главной странице сайта Ассоциации баннер Единого Реестра с переходом на сайт ЕР.

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

2. Рекомендовать привести в соответствие, с установленной УС РОСС, максимальной стоимости сертификации агентств недвижимости и аттестации специалистов.

**Голосовали: 12 голосов – «За»**.

**3. Активизировать работу по сертификации агентств - членов НП РГР.**

**Голосовали: 12 голосов – «За»**.

4. Запросить отчет по сертифицированным агентствам в мае 2019 года.

**Голосовали: 11 голосов – «За», 1 голос** – «Воздержался».

5. Пролонгировать сроком на 1 год.

**Голосовали: 5 голосов – «За»**.

6. Пролонгировать до 1 июня 2019 года.

**Голосовали: 7 голосов – «За»**.

13. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Территориального органа по сертификации Ассоциация «Астраханская региональная гильдия риэлторов», г. Астрахань.

**Постановили:**

1. Направить на обучающий вебинар экспертов ТОС, членов УС ТОС и членов Комиссии по разрешению споров.

2. Обратить внимание руководителя ТОС на документирование процесса сертификации и аттестации. Проверить наличие «согласия на обработку персональных данных» аттестованных специалистов.

3. Рекомендовать активизировать пиар работу в соц. сетях. Обновить новости на сайте Ассоциации.

4. Рекомендовать привести в соответствие, с установленной УС РОСС, максимальной стоимости сертификации агентств недвижимости и аттестации специалистов.

5. Пролонгировать сроком на 3 года..

**Голосовали: по всем пунктам 12 голосов – «За»**.

14. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Учебного заведения ГБОУ ВО «Башкирская Академия государственной службы и управления при главе Республики Башкортостан», г. Уфа.

**Особое мнение (Тельманова Е.В.):** *«Размещать в соц. сетях УЗ информацию о специалистах по недвижимости со ссылкой на Единый реестр».*

**Постановили:**

1. Разместить баннер Единого реестра на сайте УЗ (на главной странице или на странице с информацией о курсах).

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

2. Пролонгировать сроком на 3 года.

**Голосовали: 8 голосов – «За»**.

**3.** Пролонгировать сроком на 1 год**.**

**Голосовали: 4 голоса – «За»**.

15. Пролонгация срока действия Свидетельства об аккредитации Страховой компании ООО «Страховая Компания «Согласие», г. Москва.

**Постановили:**

1. Пролонгировать сроком на 3 года.

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

16. Исключение из реестра Системы добровольной сертификации Учебного заведения АНО «Региональный Учебный центр «Академия образования профессионалов недвижимости», г. Иркутск.

**Постановили:**

1. Исключить из реестра.

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

17. О сервисе «Мой риэлтор».

**Особое мнение (Проскурин Е.А.):** *«Вопрос не проработан и не был в повестке дня УС РОСС».*

**Постановили:**

1. Обратиться к руководству Лот Инфо с просьбой предоставить формулу расчета рейтинга для возможного последующего установления отношений с НП РГР.

**Голосовали: 11 голосов – «За», 1 голос** – «Воздержался»**.**

2. Обратиться в юридическую службу НП РГР с просьбой проверить правомерность использования слова «риэлтор» в названии домена мой-риэлтор.рф.

**Голосовали: 10 голосов – «За»**, **1 голос – «Против», 1 голос** – «Воздержался»**.**

**3.** Перенести на следующее заседание УС РОСС**.**

**Голосовали: 3 голоса – «За»**.

18. О размещении информации в Едином Реестре.

**Постановили:**

1. Направить письмо в Территориальные органы по сертификации и в агентства, с просьбой проверки качества заполнения полей в ЕР (информация, контактные данные, фотографии и др.).

**Голосовали: 12 голосов – «За».**

2. Рассмотреть на следующем УС РОСС вопрос об обязательных полях в Едином Реестре.

**Голосовали: 11 голосов – «За»**, **1 голос** – «Воздержался»**.**

**Председатель**

**Управляющего Совета РОСС Хромов А.А.**

**Секретарь Управляющего Совета РОСС Костяева Ю.С.**