**Перечень документов, необходимых для аккредитации Учебного Заведения:**

1. Заявка, по установленной форме.
2. Копия Устава, заверенная печатью Учебного Заведения;
3. Копия лицензии на образовательную деятельность с приложениями, заверенная нотариально;
4. Сведения о преподавательском составе (ФИО, образование, степень, специальность, стаж работы в сфере недвижимости);
5. Сведения об учебно-материальной базе;
6. Рабочие учебные программы, согласованные с Территориальным Органом по сертификации (далее ТОС);
7. Учебно-тематические планы для курсов;
8. Сведения об обеспеченности учебного процесса литературой;
9. Копию Соглашения с ТОС (Ассоциацией при отсутствии ТОС);
10. Подписанный типовой Договор по аккредитации Учебного Заведения в двух экземплярах.